

Regulamin Samorządu Uczniowskiego XVII Liceum Ogólnokształcącego w Gdyni

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie XVII Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół Ogólnokształcących numer 8 w Gdyni.

§ 2

1. Samorząd Uczniowski, działający w XVII Liceum Ogólnokształcącym w Gdyni, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły: Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 8 w Gdyni oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 1

1. Do głównych celów działalności SU należą:
 - a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
 - b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
 - c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
 - d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
 - e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
 - f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§ 1

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 2

1. Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

§ 3

1. Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:
 - a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
 - b. inspirowanie uczniów do działania,
 - c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 1

1. Do wybieralnych organów SU należą:
 - a. Rada Samorządów Klasowych.
 - b. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Ich kadencja trwa do czasu ogłoszenia wyników nowych wyborów.

§ 2

1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:
 - a. identyfikują potrzeby uczniów,
 - b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
 - c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.
2. Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 3

1. Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:
 - a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
 - b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
 - c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 4

1. Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:
 - a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
 - b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
 - c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
 - d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
 - e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
2. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 5

1. Do kompetencji Zarządu SU należy:
 - a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
 - b. opracowanie szczegółowego rocznego planu działania SU,
 - c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
 - d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
 - e. zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 6

1. Do obowiązków członków Zarządu SU należy:
 - a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
 - b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
 - c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
 - d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU
 - f. coroczne przedstawienie sprawozdania finansowego dyrekcji, Opiekunowi SU, Radzie Samorządów Klasowych oraz Radzie Rodziców.

§ 7

1. Zarząd SU składa się z:
 - a. Przewodniczącego SU,
 - b. Zastępcy/Zastępców Przewodniczącego SU,

§ 8

1. Przewodniczący SU:
 - a. kieruje pracą Zarządu SU,
 - b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
 - c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
 - d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,

§ 9

1. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 10

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

ROZDZIAŁ IV: IDENTYFIKACJA WIZUALNA

§ 1

1. Samorząd Uczniowski posiada swój własny znak graficzny – logo, które może zostać użyte jedynie w 3 przygotowanych wersjach kolorystycznych (kolorowe, białe, czarne). Pliki z logotypem w wersji rastrowej oraz wektorowej znajdują się w internetowym dysku współdzielonym Samorządu Uczniowskiego i powinny zostać udostępnione dla wszystkich osób zainteresowanych.
2. Autorem identyfikacji wizualnej Samorządu Uczniowskiego stosowanej od 2019 roku jest Krzysztof Kołodziej.
3. Umożliwia się ustalenie nowej identyfikacji wizualnej Samorządu Uczniowskiego, pod warunkiem zachowania odstępu czasowego minimum 2 lat od poprzedniej zmiany.

ROZDZIAŁ IV: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 1

1. Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Rada Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 2

1. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

§ 3

1. Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie szkoły.

§ 4

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
stałego członka Rady Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń szkoły
Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy członek rady pedagogicznej.

§ 5

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej powinni pochodzić z różnych klas.
3. Działania Uczniowskiej Komisji Wyborczej koordynuje Opiekun Wyborów.
4. Opiekunem Wyborów może zostać każdy nauczyciel szkoły, który w danym roku nie kandyduje na stanowisko Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
5. Termin wyborów, skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej oraz Opiekuna Wyborów ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas – ustępująca Rada Samorządu Uczniowskiego.
6. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac oraz ogłoszenie nazwiska Opiekuna Wyborów powinno nastąpić min. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 6

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 - a. opracowanie terminarza wyborów w danym roku szkolnym,
 - b. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 2 tygodnie przed terminem wyborów,
 - c. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - d. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 - e. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 - f. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,
 - g. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,

- h. przeprowadzenie wyborów,
 - i. obliczenie głosów,
 - j. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 - k. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Wyborów.
 3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 7

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Rady Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Osoba kandydująca do Rady Samorządu Uczniowskiego musi być osobą o nieposzlakowanej opinii uczniów i nauczycieli, przynajmniej bardzo dobrej ocenie z zachowania w roku poprzedzającym wybory.
2. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Rady Samorządu Uczniowskiego składa min. 30 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów szkoły, z min. 4 różnych klas.
3. Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
4. Listy z podpisami kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
6. Po terminie składania list podpisów przez kandydatów, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.

§ 8

Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna Samorządu Uczniowskiego zgłaszają swoją wolę do Uczniowskiej Komisji Wyborczej.

§ 9

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą jedynie w terminie wyznaczonym przez Uczniowską Komisję Wyborczą w terminarzu wyborów.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów oraz w trakcie ogłoszonej ciszy wyborczej jest zabronione. Na ciszę wyborczą składają się następujące zakazy:

- a. zakaz wszelkiej agitacji na rzecz kandydatów i list;
 - b. zakaz podawania do publicznej wiadomości wyników badań opinii publicznej oraz wyników sondaży przeprowadzanych w dniu głosowania.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.
4. Zabrania się prowadzenia kampanii wyborczej:
 - a. w miejscach do tego nieprzeznaczonych, w szczególności w miejscu zamieszczania ogłoszeń Uczniowskiej Komisji Wyborczej.
 - b. w salach lekcyjnych oraz podczas lekcji w sposób zakłócający ich normalne prowadzenie.
5. Wszystkie materiały wyborcze powinny zawierać wyraźne oznaczenie, od kogo pochodzą.
6. Zabrania się organizować w trakcie prowadzenia kampanii loterii fantowych, innych gier losowych i konkursów, w których wygranymi są pieniądze lub przedmioty o wartości wyższej niż gadżety zwyczajowo rozdawane w akcjach reklamowych i promocyjnych.
7. Plakaty i hasła wyborcze należy umieszczać w taki sposób, aby można je było usunąć bez powodowania szkód.
8. Wszystkie materiały wyborcze, w tym plakaty i hasła wyborcze oraz urządzenia ogłoszeniowe ustawione w celu prowadzenia kampanii wyborczej kandydaci lub ich pełnomocnicy zobowiązani są usunąć w terminie 10 dni po dniu wyborów.

§ 10

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie.
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
7. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
8. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom

Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.

9. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (lub dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego oraz jednego znaku X (lub dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
10. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego lub na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X” (lub dwóch krzyżujących się linii).

§ 11

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
4. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania, liczba wydanych kart do głosowania, liczba głosów ważnych, liczba głosów nieważnych, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady Samorządu Uczniowskiego i Opiekunem, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

§ 12

1. Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów.
2. Zastępcami przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego zostają maksymalnie dwie osoby wskazane przez nowo wybranego Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego. Zastępca musi być osobą o nieposzlakowanej opinii wśród uczniów i nauczycieli, przynajmniej bardzo dobrej ocenie z zachowania w roku poprzedzającym wybory oraz dodatkowo, wybór ten musi zostać zatwierdzony przez Opiekuna Samorządu Uczniowskiego, przedstawiciela Dyrekcji Szkoły i wychowawcę klasy, do której osoba ta w danym roku szkolnym uczęszcza.
3. W przypadku, gdy Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego zostanie uczeń/uczennica klasy maturalnej, przynajmniej jednym zastępcą przewodniczącego musi być osoba z klasy niższej (młodszego rocznika). Po zakończeniu roku szkolnego maturzystów przejmuje ona pełnienie obowiązków Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego do końca trwania bieżącej kadencji Rady Samorządu Uczniowskiego.

4. Opiekunem Samorządu Uczniowskiego zostaje nauczyciel, który otrzymał największą liczbę głosów w głosowaniu.

§ 13

1. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

§ 14

1. Mandat członka Rady Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. ukończenia nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a. w miejsce stałych członków Rady Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - b. w przypadku Przewodniczącego Rady Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
 - c. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – Rada Samorządu Uczniowskiego w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor lub wyznaczony przedstawiciel dyrekcji szkoły.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE § 26

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 7 dni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został jako Uchwała o zmianie Regulaminu w dn. 09 września 2022 r. na wniosek Zarządu Samorządu Uczniowskiego roku szkolnego 2021/2022, za zgodą większości członków obecnych podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU.